



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

মূসক-২.৪

## জাতীয় রাজস্ব বোর্ড

মূল্য সংযোজন কর নিবন্ধন/টার্নওভার কর তালিকাভুক্তি সাময়িক স্থগিত বা বাতিল এর  
আবেদনপত্র

[বিধি ৮ এর উপ-বিধি (১) ও বিধি ৯ এর উপ-বিধি (১) দ্রষ্টব্য]

অংশ-১: সাধারণ তথ্য		
(১) দাখিলের তারিখ	:	
(২) নিবন্ধিত বা তালিকাভুক্ত ব্যক্তির নাম	:	
(৩) ব্যবসায় সনাক্তকরণ সংখ্যা	:	
(৪) নিবন্ধনের প্রকার	:	

অংশ-২: আবেদনের বিস্তারিত বিবরণ		
(১) আবেদনের উদ্দেশ্য (টিক চিহ্ন দিন)	:	(ক) সাময়িক স্থগিত (খ) বাতিল
(২) সাময়িক স্থগিতের ক্ষেত্রে	:	
(ক) সাময়িক স্থগিতের কারণ (বিস্তারিত লিখুন, প্রয়োজনে আলাদা শীট ব্যবহার করুন)	:	
(খ) সাময়িক স্থগিতের মেয়াদ	:	শুরুর তারিখ: ..../...../..... শেষ তারিখ: ..../...../.....
(৩) বাতিলের ক্ষেত্রে	:	
(ক) বাতিলের কারণ (প্রয়োজ্যটিতে টিক দিন)	:	(ক) নিবন্ধিত বা তালিকাভুক্ত হওয়ার পরবর্তী সময়ে অর্থনৈতিক কার্যক্রম শুরু করিতে ব্যর্থ হওয়া; (খ) অর্থনৈতিক কার্যক্রম বন্ধ করিয়া দেওয়া; (গ) অর্থনৈতিক কার্যক্রমটি অব্যাহতিপ্রাপ্ত হিসাবে ঘোষিত হওয়া; (ঘ) পরপর তিনটি করমেয়াদে আনুপাতিক হারে বার্ষিক টার্নওভার তালিকাভুক্তি সীমার নিচে থাকায় টার্নওভার কর তালিকাভুক্তির প্রয়োজন না হওয়া;

(খ) অনুগ্রহ করিয়া অতিরিক্ত তথ্য থাকিলে তাহা বিস্তারিত লিখুন	:	
--	---	--

অংশ-৩: অনিষ্পন্ন বিষয়াদি				
(১) বকেয়া কর (যদি থাকে তাহা হইলে লিখুন)	:	পরিমাণ (টাকা):		
(২) অনিষ্পন্ন মামলা (থাকিলে বিস্তারিত লিখুন)	:			
মামলা নং ও তারিখ	যে অফিসে অনিষ্পন্ন আছে	মামলার সংক্ষিপ্ত বিবরণী	দাবিকৃত করের পরিমাণ	মন্তব্য
(৩) অসমম্বয়কৃত রেয়াত (থাকলে লেখুন)	:	পরিমাণ (টাকা):		
(৪) অনিষ্পন্ন ফেরত দাবি (থাকিলে লেখুন)	:	পরিমাণ (টাকা):		

### অংশ-৪: ঘোষণা

আমি ঘোষণা করিতেছি যে, এই আবেদনে প্রদত্ত সত্য সর্বোত্তমভাবে সম্পূর্ণ, সত্য ও নির্ভুল।

নাম:

পদবি:

স্বাক্ষর ও সীল (কাগুজে আবেদনের ক্ষেত্রে)

অংশ-৫: শুধু অফিসের ব্যবহারের জন্য		
সাময়িক স্থগিতের মেয়াদ	:	শুরুর তারিখ: ...../...../..... শেষ তারিখ: ...../...../.....